

Vogelsang A/S

Generelle salgs- og leveringsbetingelser

(gældende fra 1. januar 2026)

1. Anvendelse af generelle vilkår og betingelser

1.1. Disse almindelige forretningsbetingelser gælder for alle aftaler med Vogelsang A/S (herefter "Vogelsang") om salg og levering af produkter, reservedele og tilknyttede ydelser til kunder (herefter "Kunden").

2. Aftalegrundlag

2.1. Forretningsbetingelserne udgør sammen med Vogelsangs tilbud og ordrebekræftelser det samlede aftalegrundlag for Vogelsangs salg og levering af produkter, reservedele og tilknyttede ydelser til Kunden ("Aftalegrundlaget"). Kundens indkøbsbetingelser trykt på ordre eller på anden måde meddelt til Vogelsang, udgør ikke en del af Aftalegrundlaget.

2.2. Ændringer af og tillæg til Aftalegrundlaget er kun gældende, hvis parterne har aftalt dem skriftligt.

2.3. Vogelsangs ordrebekræftelse anses for accepteret af kunden, medmindre denne straks efter modtagelsen har gjort indsigelse.

3. Tekniske specifikationer

3.1. Dokumentationsmateriale, så som illustrationer, tegninger, vægt- og måleangivelser, angivelser i brochuremateriale, kataloger og på hjemmeside m.v., er kun vejledende i det omfang, de ikke udtrykkeligt ved aftale er gjort bindende, og kan ikke danne grundlag for nogen garantiforpligtelse eller at køber kan gøre krav mod producenten.

4. Rettigheder til tegninger og tegninger

4.1. Vogelsang bevarer alle ejendomsrettigheder og immaterielle rettigheder til alle tegninger, dokumentation mv. De skal returneres, hvis det ønskes. De må ikke leveres til tredjepart uden udtrykkelig skriftlig tilladelse fra Vogelsang.

5. Pris og betaling

5.1. Alle priser er gældende ab fabrik, Vogelsangs adresse i Tarm, Danmark

5.2. Alle priser er ekskl. fragt og moms.

5.3. Al prisangivelse, fakturering og betaling skal ske i danske kroner (DKK). Kunden betaler alle gebyrer m.v., så det fulde fakturerede beløb er til rådighed for Vogelsang.

5.4. Hvis ikke andet er skriftligt aftalt, er betalingsfristen Lb.15 dage fra fakturadato. Betaling anses først for gennemført, når Vogelsang har modtaget det fulde fakturabeløb.

5.5. Hvis Kunden ikke betaler til den anførte betalingsfrist, er Vogelsang berettiget til at pålægge renter fra denne dag. Renten vil være 2% over den gældende basisrente.

5.6. Manglende rettidig betaling fritager Vogelsang for enhver efterfølgende leveringsforpligtelse og berettiger Vogelsang til at kræve forudbetaling herfor og/eller gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende.

5.7. Betaling kan ikke ske ved modregning, medmindre modkravet er skriftligt anerkendt af Vogelsang eller endeligt fastslået ved dom.

6. Levering og force majeure

6.1. Al levering sker ab fabrik, Vogelsangs adresse i Tarm, Danmark, uanset om det aftales, at Vogelsang skal arrangere fragten til Kunden. Forsendelse sker for Kundens risiko. Kunden tegner selv eventuel transportforsikring.

6.2. Hvis Kunden selv ønsker at afhente på Vogelsangs lager i Tarm, Danmark skal dette gøres senest 5 arbejdsdage efter Vogelsang har anmeldt ordren til afhentning. Er dette ikke sket, arrangere Vogelsang levering for Kundens regning.

6.3. Ethvert af Vogelsangs, meddelt leveringstidspunkt er anslået efter bedste skøn og er ikke bindende for Vogelsang, med mindre det udtrykkeligt og skriftligt er aftalt, at der er tale om fast leveringstid. Ved forsinkelse i forhold til den af Vogelsang anslåede leveringstid er Kunden berettiget til uden ugrundet ophold at få oplyst en ny rimelig leveringsdato skriftligt. Hvis levering ikke er sket til det reviderede leveringstidspunkt, er Kunden berettiget til at ophæve aftalen. Kunden kan ikke gøre anden misligholdelsesbeføjelse gældende i anledning af forsinkelsen.

6.4. Hvis der udtrykkeligt er aftalt fast leveringstid, er Vogelsang berettiget til at forlænge denne med indtil 10 arbejdsdage, regnet fra udløbet af den faste leveringstid. Overskrider Vogelsang den forlængede leveringstid med mere end 5 arbejdsdage, er Kunden berettiget til at ophæve aftalen. Kunden kan ikke gøre andre krav eller misligholdelsesbeføjelser gældende i anledning af den opståede forsinkelse.

6.5. Vogelsang er ikke ansvarlig overfor Kunden, når følgende omstændigheder indtræder efter aftalens indgåelse og hindrer eller udsætter opfyldelsen af aftalen: Krig og mobilisering, oprør og uroligheder, terroraktioner, naturkatastrofer, strejke og lockout, vareknaphed, mangler eller forsinkelser ved leverancer fra underleverandør, brand, manglende transportmuligheder, valutarestriktioner, import- og eksportrestriktioner, dødsfald, sygdom eller fratræden af nøglepersoner, Edb-vira eller andre omstændigheder, som Vogelsang ikke er direkte herre over. I

sådanne tilfælde er Vogelsang berettiget til at udskyde levering indtil opfyldelseshindringen er ophørt eller alternativt ansvarsfrit annullere aftalen helt eller delvist. Dette gælder også for forsinkede, utilstrækkelige og utilstrækkelige ydelser fra Vogelsangs leverandører.

Ovenstående undtagelser gælder, uanset om der er en eksisterende leveringsmisligholdelse - Hvis sådan begivenheder varer i en periode på mere end 4 uger, kan Vogelsang helt eller delvist trække sig ud af den berørte leveringsforpligtelse, og Kunden har i dette tilfælde intet erstatningskrav.

6.6. Kunden kan kun annullere købskontrakten på grund af levering- eller produktionsmisligholdelse, efter at denne har tildelt en passende forsinket leveringsperiode på mindst fire uger og har meddelt Vogelsang, at den har til hensigt at annullere kontrakten, hvis den forsinkede leveringsperiode er udløbet uden held.

7. Risikoens overgang, forsendelsesregler, delleverancer

7.1. Risikoen for tab eller skade overgår til Kunden senest, når varerne afsendes fra Vogelsangs adresse i Tarm. Dette gælder også i tilfælde af dellevering, eller hvis Vogelsang stadig skal opfylde andre forpligtelser såsom forsendelse eller installation.

7.2. Eventuelle særlige ønsker og krav vedrørende transport skal sendes til Vogelsang i tide og senest 10 dage før leveringsdatoen. Reklamationer vedrørende forsendelsesforhold skal rettes til den sidste fragtmænd straks efter modtagelse af varerne eller forsendelsesdokumenterne.

7.3. At yde forsikring mod skader af enhver art er alene Kundens ansvar. Efter anmodning fra Kunden skal Vogelsang for Kundens regning sørge for forsikring af varerne mod tyveri, brud, skader som følge af transport, brand og vand samt andre forsikringsmæssige risici. I tilfælde af at forsendelsen forsinkes på grund af årsager, der falder ind under Kundens ansvar, overgår alle risici til Kunden den dag, hvor varerne er klar til forsendelse til kunden.

7.4. Vogelsang kan arrangere og fakturere delleverancer. Kunden skal acceptere levering af varer med ubetydelige mangler.

8. Ejendomsforbehold

8.1. Alle solgte genstande forbliver Vogelsangs ejendom, indtil den samlede ordre er betalt.

8.2. I den periode, hvor Vogelsang har bevaret sit ejendomsforbehold til de leverede varer, kan han forsikre de leverede varer for Kundens regning mod tyveri, brandskader, vand, brud og andre risici, medmindre Kunden har fremlagt bevis for sin egen forsikring.

8.3. I tilfælde af Kundens betalingsmisligholdelse kan Vogelsang for Kundens regning kræve omgående returnering af de ubetalte emnevarer til Vogelsang; Et sådant krav betragtes ikke som en ophævelse af købsaftalen.

8.4. Kunden er forpligtet til at samarbejde om eventuelle foranstaltninger, der er nødvendige for at beskytte Vogelsangs ejendom, og til at informere Vogelsang om eventuelle krav.

8.5. Kunden må hverken pantsætte eller overføre varer af sikkerhedsmæssige årsager under Vogelsangs fortsatte ejendomsforbehold. Kunden er forpligtet til straks at underrette Vogelsang i tilfælde af beslaglæggelse af ejendom eller andre indgreb i Vogelsangs ejendomsforbehold.

9. Ansvar for fejl og mangler

9.1. Vogelsang er forpligtet til at afhjælpe alle mangler, som skyldes fejl i konstruktion, materiale eller fremstilling ved efter eget valg at foretage reparation eller udskiftning af mangelfulde dele. Mangelafhjælpning finder efter Vogelsangs valg, sted på Vogelsangs adresse eller på Kundens adresse.

9.2. Kunden er forpligtet til at undersøge det købte straks ved modtagelsen og reklamere inden 7 dage efter varens modtagelse.

9.3. Ved fejl og mangler, der ikke er eller burde være konstateret af Kunden straks ved varens modtagelse, skal Kunden reklamere straks efter, at manglen er eller burde være opdaget. Vogelsangs ansvar omfatter kun mangler, som viser sig, og hvorover der er reklameret inden 12 måneder efter varens levering.

9.4. Reklamation skal ske skriftligt og indeholde en beskrivelse af manglen. Hvis KUNDEN ikke har reklameret rettidigt og indenfor de angivne frister, mister Kunden sin ret til at fremsætte krav i anledning af manglen.

9.5. Efter at have modtaget skriftlig mangelreklamation, skal Vogelsang foretage afhjælpning eller udskiftning af den mangelfulde del uden ugrundet ophold. Vogelsang afholder omkostningerne herved. Dog påhviler det Kunden at udføre arbejdet og afholde omkostningerne ved indgreb, demontering og montering i andet materiel end det af Vogelsang leverede.

9.6. Mangelfulde dele, som udskiftes, stilles til Vogelsangs disposition og bliver Vogelsangs ejendom.

9.7. Dersom Kunden har reklameret over en mangel, og det viser sig, at der ikke forelå nogen mangel, som Vogelsang bærer ansvaret for, har Vogelsang ret til godtgørelse for det arbejde og de omkostninger, reklamationen har påført Vogelsang.

9.8. Vogelsangs ansvar for mangler bortfalder, dersom (i) Kunden anvender det leverede mere intensivt, end det er aftalt eller kan anses for forudsat ved aftalens indgåelse, herunder mere intensivt end specificeret for det pågældende produkt, eller (ii) dersom Kunden har gjort indgreb i det leverede produkt.

9.9. Vogelsang har intet ansvar for mangler, udover at foretage afhjælpning eller omlevering. Dette gælder ethvert tab, som manglen måtte forårsage, herunder driftstab, tabt arbejdsfortjeneste, tab af goodwill og andre økonomiske konsekvenser eller følgeskader.

9.10. Garantiperioden er et år fra levering af varerne.

9.11. Hvis Kunden kræver, at Vogelsang deltager i en overdragelsesinspektion, skal Kunden indsende en sådan skriftlig anmodning. I tilfælde af en sådan anmodning udføres overdragelsesinspektionen efter fuld levering af varerne. Overdragelsesinspektioner må kun foretages med henblik på formel overtagelse. Overdragelsen og accepten skal dokumenteres skriftlig. I det tilfælde at Kunden misligholder en aftalt overdragelses- og acceptinspektion, afholdes alle omkostninger som følge af en sådan misligholdelse af Kunden.

10. Produktansvar

10.1. For produktansvar er Vogelsang kun ansvarlig i overensstemmelse med de bestemmelser i produktansvarsloven, der ikke kan fraviges ved aftale. Vogelsang fraskriver sig ethvert produktansvar, der ligger herudover eller gøres gældende på andet grundlag. Produktansvaret kan beløbsmæssigt ikke overstige dækningen på Vogelsang produktansvarsforsikring.

10.2. Vogelsang hæfter i intet tilfælde, uanset på hvilket grundlag et krav rejses for indirekte tab og følgeskader, som eksempelvis driftstab, avancetab, tab af goodwill eller andet indirekte tab.

10.3. I den udstrækning Vogelsang måtte blive pålagt produktansvar overfor tredjemand, er Kunden forpligtet til at holde Vogelsang skadesløs i samme omfang, som Vogelsangs ansvar er begrænset efter de foranstående bestemmelser.

10.4. Hvis tredjemand fremsætter krav mod én af parterne om produktansvar, skal denne part straks underrette den anden herom.

10.5. Vogelsang og Kunden er gensidigt forpligtet til at lade sig sagsøge ved domstol eller voldgiftsret, som behandler erstatningskrav, der er rejst mod en af dem på grundlag af en skade, som påstås forårsaget af det solgte produkt.

11. Copyright

11.1. Alle illustrationer, tegninger og beskrivelser forbliver Vogelsangs ejendom og må ikke uden tilladelse kopieres, reproducere, overgives eller på anden måde overgives til tredjemand.

12. Returvarer

12.1. Returnering af varer kan kun ske efter forudgående accept fra Vogelsang og i øvrigt efter følgende regler:

12.1.1. Kun varer der er købt via Vogelsang og ikke ældre end 3 måneder, tages retur.

12.1.2. Vare, der har været installeret, monteret eller idriftsat tages ikke retur.

12.1.3. Returvaren skal være ubeskadiget, i intakt og original emballage.

12.1.4. Varen med tilvalgte optioner tages ikke altid retur. Da det ofte ikke er rentabelt at adskille efterfølgende og genbruge.

12.1.5. En returvareblanket fås ved at skrive til info@vogelsang-as.dk og skal i udfyldt stand, med navn, adresse og varebeskrivelse, samt produktnavn og varenummer, sendes sammen med returvaren.

12.1.6. Returvaren skal sendes til Vogelsangs adresse for Kundens regning og risiko, og således at den er Vogelsang i hænde senest 10 arbejdsdage fra tildelingen af returvareblanket.

12.1.7. Varer, der kommer retur til Vogelsang uden at ovenstående punkter er nøje overholdt og opfyldt sagsbehandles ikke. De opbevares i 6 måneder og kasseres herefter.

13. Lov og værneting

13.1. Parternes samhandel er i alle henseender underlagt dansk ret. Der skal dog ses bort fra dansk rets bestemmelser om lovvalg.

13.2. Enhver tvist skal efter Vogelsangs valg afgøres ved de almindelige domstole eller ved voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler, der er gældende ved indledningen af voldgiftssagen. Dersom tvisten skal afgøres ved de almindelige domstole, skal sagen anlægges ved Retten i Herning i første instans. Dersom tvisten skal afgøres ved voldgift, skal voldgiftsretten have sit sæde i København.